

لصرف مخصصات ما قبل السفر للطلبة المقبولين ببعثات الولايات المتحدة الأمريكية

- **أولاً:** قم برفع القبول (I-20) المصدق على حساب التسجيل الخاص بك في موقع وزارة التعليم العالي: www.mohe.edu.kw في منظومة الديرة الالكترونية وذلك بعد اتباع الخطوات التالية لتصديق القبول:

*طريقة تصديق (اعتماد) القبول (I-20): تحويل القبول عن طريق الماسح الضوئي (Scanner) إلى صيغة pdf ومن ثم الدخول إلى منظومة الديرة الالكترونية ومن ثم الدخول على "استكمال بيانات الطلبة مابعد القبول" واتباع الإرشادات.

للتأكد من اعتماد المعهد/ الجامعة أو البحث عن معاهد اللغة المعتمدة والجامعات المعتمدة يرجى الاطلاع على الموقع

الالكتروني للمكتب الثقافي www.kuwaitculture.com ، ولرأسلة المكتب الثقافي بواشنطن ولوس أنجلوس:

المكتب الثقافي	الاسم	البريد الالكتروني
واشنطن D.C.	د. عبدالوهاب الظفيري	aaldhafiri@kuwaitculture.com
	د. خولة الجناعي	kaljenaie@kuwaitculture.com
	Nicole	nhalat@kuwaitculture.com
	Reggie	rdelacruz@kuwaitculture.com
لوس انجلوس L.A.	د. منصور جراغ	mjaragh@kuwaitculturela.org
	د. أنوار الخرينج	aalkhurainej@kuwaitculturela.org
	Hilda Blanco	Hilda@kuwaitculturela.org
	Molina, G.	gmolina@kuwaitculturela.org
	Fregozo, A.	afregozo@kuwaitculturela.org

- **ثانياً:** قم بإدخال الفيزا الدراسية الخاصة بك بملفك الالكتروني في النظام الأكاديمي الخاص بك في موقع وزارة التعليم العالي / الجواز الأمريكي إن وجد.

*ملاحظة: على الطالب مراجعة سفارة الولايات المتحدة الأمريكية في الكويت بعد أخذ موعد عن طريق موقع السفارة الأمريكية في الكويت: <http://kuwait.usembassy.gov/>.

*ملاحظة: لا يتوجب على الطالب مراجعة الوزارة لتزويدهم بكتب الفيزا حيث أن جميع أسماء الطلبة المقبولين في خطة البعثات يتم إرسالها مباشرة للسفارة الأمريكية في الكويت فور قبولهم بالبعثات.

- **ثالثاً:** قم بإدخال كتاب (نموذج تحويل الراتب) الذي يتم استخراجه من البنك والذي يوجد به الحساب المصرفي الخاص بك.

*ملاحظة: يجب طباعة رقم الحساب في الجزء الخاص بالبيانات الشخصية في النظام الأكاديمي.

- **رابعاً:** قم بإدخال باقي المستندات المطلوبة: (1)المقال و(2)الفحص الطبي و(3)شهادة الصف التاسع إلى الثاني عشر باللغة الانجليزية (كشف درجات آخر أربع سنوات باللغة الانكليزية) و(4)تفويض المكتب الثقافي
- **أخيراً:** في حال إكمال الخطوات (أولاً و ثانياً و ثالثاً و رابعاً) على الطالب أو ذويهم مراجعة وزارة التعليم العالي في الطابق الثالث (M3) لتسجيل اسم الطالب في جدول الإجراءات المالية ليتم صرف مخصصاته.
- ***لن يتم صرف مخصصاتك المالية في حال عدم تسليمك شهادة الثانوية الأصلية وتوقيع التعهد من قبل**

ولي الأمر*